

БОЙОРОК

10 январь 2022 й.

Агизел к.

№ 3

ПРИКАЗ

10 января 2022 г.

г. Агидель

О проведении пробного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе

С целью подготовки обучающихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести 20.01.2022 пробное итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 класса.

2. Выделить для проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе кабинеты № 21, № 22 (Начало итогового собеседования в 11.20 ч.).

3. Назначить:

➤ ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение пробного итогового собеседования в 9 классе, заместителя директора по УВР Колеватову Т.К.;

➤ экзаменаторами-собеседниками, осуществляющими собеседование с обучающимися, обеспечивающими проверку паспортных данных участника пробного итогового собеседования, фиксирующими время начала и время окончания итогового собеседования, учителей Хабибуллину Ф.С., Мукаеву З.Ф.;

➤ экспертами, оценивающими качество речи участника, учителей русского языка и литературы Мазитову М.Г. и Бадрутдинову З.Ф.;

➤ техническим специалистом, обеспечивающим аудиозапись и тиражирование материалов в день проведения пробного итогового собеседования, инженера-программиста Тимофееву Р.Ю., учителя информатики Хайрисламову Л.Ф.;

➤ организатором вне аудитории, обеспечивающим передвижение обучающихся, соблюдение порядка и тишины на 3 этаже, классному руководителю Мунировой Л.П.

4. Заместителю директора по УВР Колеватовой Т.К.:

➤ провести разъяснительную работу с обучающимися об особенностях проведения итогового собеседования под роспись;

➤ провести инструктаж с учителями, задействованными в пробном итоговом собеседовании, по правилам проведения собеседования, по правилам заполнения бланков, протоколов.

5. Учителям русского языка и литературы Мазитовой М.Г. и Бадртдиновой З.Ф. организовать с обучающимися отработку действий обучающихся при проведении пробного итогового собеседования.

6. Заместителю директора по УВР Колеватовой Т.К.:

- обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

—обеспечить готовность учебных кабинетов № 7,8 к проведению и проверке итогового собеседования.

7. Сформировать состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования.

8. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Колеватову Т.К.

Директор

Г.А. Денисламова

С приказом ознакомлены:

_____ Т.К. Колеватовав

_____ Р.Ю. Тимофеева

_____ М.Г. Мазитова

_____ Л.П. Мунирова

_____ Ф.С. Хабибуллина

_____ З.Ф. Мукаева

_____ З.Ф. Бадртдинова

_____ Л.Ф. Хайрисламова